

Số: 227 /KH-THCS.HT

Bình Hòa Bắc, ngày 21 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ văn bản số 221/KH-THCS.HT ngày 18/10/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Hòa Thành về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế, Trường THCS Hòa Thành xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2024 – 2025 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

- Được sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Phòng giáo dục và Đào tạo; sự quan tâm của các cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương; sự phối hợp của các ban, ngành, đoàn thể và sự đồng thuận của đa số phụ huynh học sinh tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường trong thực hiện nhiệm vụ được giao;

Đội ngũ giáo viên (GV) ở các bộ môn có trình độ đạt chuẩn và cơ bản đáp ứng nhu cầu giảng dạy. Đa số GV nhiệt tình công tác và có ý thức trách nhiệm, bảo đảm cho hoạt động giảng dạy của nhà trường;

Đa số học sinh có ý thức học tập tốt. Nhiều phụ huynh quan tâm đến việc học tập của con em mình;

Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học từng bước được nâng cao để đáp ứng cho công tác giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.

2. Khó khăn

- Đội ngũ GV, NV còn thiếu so với quy định, cụ thể: thiếu 04 nhân viên và đơn vị chưa có giáo viên môn GDCD.

- Đơn vị chưa có GV được đào tạo, bồi dưỡng đầy đủ các phân môn để giảng dạy các môn tích hợp, đặc biệt là môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý nên việc phân công chuyên môn và thời khóa biểu phải thường xuyên thay đổi theo cấu trúc chương trình gây khó khăn trong hoạt động dạy học cũng như trong công tác quản lý tại đơn vị.

Địa bàn rộng, kinh tế chủ yếu là nông nghiệp, thu nhập của người dân chưa cao; một số phụ huynh thiếu quan tâm, chưa kết hợp tốt với nhà trường trong việc giáo dục học sinh (HS) về mọi mặt, ảnh hưởng không ít đến việc học tập và giáo dục đạo đức của HS; một số HS ý thức học tập chưa cao.

3. Tình hình đội ngũ

3.1. Học sinh

- Tỷ lệ HS huy động vào lớp 6 năm học 2024-2025: 73 HS/28 nữ (đạt 100% theo chỉ tiêu được giao).

- Số lớp, số học sinh:

Khối	Số lớp	Số HS	Nữ	Bình quân HS/lớp
6	2	75	28	37.5

7	2	85	47	42.5
8	2	84	37	42.0
9	2	60	33	30.0
TC	8	304	145	38.0

- Tổng số HS khuyết tật: 02 học sinh (01 HS lớp 6, 01 HS lớp 9).

- Tổng số học sinh tham gia học 2 buổi/ngày: 304 học sinh/8 lớp.

3.2. Giáo viên, nhân viên

- Năm học 2023-2025, đơn vị có 19 cán bộ, giáo viên, nhân viên cụ thể như sau:

+ Cán bộ quản lý: 02 người, đạt chuẩn 100%.

+ Tổng số giáo viên: 16 (GV TPT: 01, GV: 15), tỉ lệ 2,0 giáo viên/lớp. Trình độ chuyên môn 100% đạt chuẩn, 100% GV Tiếng Anh đạt trình độ B2.

+ Nhân viên: 01 người (NV văn thư). Ngoài ra, đơn vị còn hợp đồng 02 bảo vệ (01 hợp đồng theo ND111 và 01 hợp đồng giao khoán công việc).

- Trường có 2 tổ chuyên môn (tổ Tự nhiên; tổ Xã hội) và 1 tổ Văn phòng.

+ Tổ tự nhiên: 09 người/05 nữ, gồm các cán bộ, giáo viên giảng dạy các môn: Toán: 01/01 nữ; Toán-Tin: 01/00 nữ; Tin: 02/01 nữ; Hóa: 01/01 nữ; Sinh: 01/01 nữ; TD: 02/00 nữ, Vật lý: 01/01 nữ.

+ Tổ xã hội: 09 người/06 nữ, gồm các cán bộ, giáo viên giảng dạy các môn: Ngữ Văn: 02/01 nữ; Lịch sử: 01; Địa lý: 02/01 nữ (có 01 GV kiêm công tác Thư viện); Tiếng Anh 02/02 nữ; Âm nhạc: 01/01 nữ; Mỹ Thuật: 01/01 nữ

+ Tổ Văn phòng: 03 người/01 nữ, trong đó: 01 văn thư và 02 bảo vệ.

4. Tình hình cơ sở vật chất

- Trường có tổng diện tích khuôn viên 7060m², có khu sân chơi, bãi tập phục vụ cho hoạt động vui chơi, học tập của học sinh.

- Về cơ bản, đơn vị có đủ các phòng phục vụ cho việc học tập của học sinh và làm việc của CB, GV, NV, cụ thể:

+ Phòng học: 9 phòng, có đủ bàn ghế, bảng chống lóa, hệ thống quạt, điện.

+ Phòng chức năng và phòng học bộ môn có 12 phòng: 01 phòng thực hành Lý, 01 phòng thực hành Hóa - Sinh; 02 phòng thư viện; 01 phòng truyền thống, 01 phòng học tin học; 01 phòng Tiếng Anh, 01 phòng Âm nhạc; 01 phòng CNTT; 01 phòng thiết bị, 01 phòng đa năng và 01 phòng y tế.

+ Phòng hành chính: có 01 phòng Ban giám hiệu, 01 phòng Công đoàn, 01 phòng Đoàn - Đội, 01 văn phòng, 01 phòng truyền thống.

- Về thiết bị giáo dục, đồ dùng dạy học, sách giáo khoa, bàn ghế... cơ bản có đủ để phục vụ cho hoạt động dạy và học. Riêng thiết bị, ĐDDH đối với lớp 7, 8 Chương trình GDPT 2018 chưa được trang cấp.

II. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2024-2025

1. Chủ đề năm học 2024 – 2025

“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”.

2. Mục tiêu chung

- Triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với tất cả các khối lớp, trong đó tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai chương trình GDPT 2018

đối với lớp 9 bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học. Chuẩn bị tổ chức đánh giá tổng kết việc triển khai thực hiện chương trình GDPT 2018 giai đoạn 2020-2025.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, sinh viên thông qua các hoạt động giáo dục và trải nghiệm; thực hiện hiệu quả công tác tư vấn tâm lý, công tác xã hội cho học sinh phổ thông; rà soát, tích hợp nội dung giáo dục đạo đức, lối sống cho HS vào các môn học chính khóa; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và địa phương trong quản lý, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho HS; tăng cường an ninh, an toàn trường học và các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học, kiểm tra, đánh giá và quản lý giáo dục.

3. Các nhiệm vụ cụ thể

3.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm hoàn thành chương trình năm học

Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2018) đối với lớp 6, 7, 8, 9; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học.

3.1.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025

Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có tại đơn vị, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa GDPT, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Thực hiện linh hoạt theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018, Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 (điều chỉnh theo Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022).

3.1.2. Đối với việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

- Tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kỳ một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường.

- Đối môn Khoa học tự nhiên theo Chương trình GDPT 2018: xây dựng cấu trúc môn KHTN khối lớp 9 (và khối 6,7, 8 nếu có thay đổi) phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường để bảo đảm thực hiện đúng thời lượng của chương trình môn học phù hợp trong mỗi học kỳ.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo Chương trình GDPT 2018, thực hiện theo Công văn số 2900/SGDĐT-TCCTTT ngày 19/9/2022 về việc hướng dẫn tính tiết dạy đối với giáo viên thực hiện hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Công văn 1155/PGDĐT ngày 26 tháng 9 năm 2022 của Phòng GD&ĐT Đức Huệ về việc hướng dẫn tính tiết dạy đối với giáo viên thực hiện hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và văn bản số 847/NGCBQLGD-CSNGCB ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Cục

Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục về việc tính tiết dạy đối với giáo viên thực hiện hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp 03 tiết/ tuần ở tất cả các khối 6,7,8,9.

3.1.3. Đối với việc thực hiện các chương trình môn học

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022; Công văn số 2453/SGDĐT-GDTrH ngày 20/9/2021 của Sở GD&ĐT Long An về việc hướng dẫn thực hiện, giới thiệu kế hoạch giáo dục các môn học, HĐGD lớp 6-CT GDPT 2018; Công văn số 977/PGDĐT-THCS ngày 22/9/2021 của Phòng GD&ĐT Đức Huệ về việc hướng dẫn thực hiện, giới thiệu kế hoạch giáo dục các môn học, HĐGD lớp 6 - CT GDPT 2018; Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 và văn bản số 1180/HD PGDĐT ngày 18/9/2024 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục cấp THCS năm học 2024-2025. Việc xây dựng kế hoạch dạy học bám sát yêu cầu cần đạt theo Chương trình GDPT 2018.

4. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống cho HS

- Tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, lòng yêu nước, tự hào dân tộc, kỹ năng sống... bằng các hình thức hoạt động như: hoạt động ngoại khóa, các hoạt động sinh hoạt tập thể, tham quan du lịch, về nguồn...

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho HS; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh; công tác xã hội trong trường học. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục; tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.

5. Nâng cao chất lượng giáo dục

Trong năm học 2024-2025: Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày ở các khối lớp 6,7,8,9 theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, thể chất, kỹ năng sống cho HS; tăng cường phụ đạo cho HS còn hạn chế về kết quả học tập. Thực hiện hiệu quả, đúng quy định nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; Thực hiện đảm bảo các chế độ, chính sách cho học sinh thuộc diện chính sách: khuyết tật, hộ nghèo, cận nghèo, có hoàn cảnh đặc

biệt...

6. Tiếp tục duy trì một số hoạt động chuyên môn

6.1. củng cố và tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh giỏi (HSG) và phụ đạo HS yếu kém, giảm tỉ lệ HS bỏ học, nâng dần chất lượng giảng dạy, học tập. Tổ chức khảo sát chọn HSG văn hóa cấp trường đối với lớp 9 nhằm tuyển chọn đội tuyển HSG để bồi dưỡng tham gia kỳ thi chọn HSG các cấp; Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi các môn văn hóa, phụ đạo HS yếu kém phù hợp với thực tế đơn vị góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

6.2. Tiếp tục duy trì thực hiện việc thao giảng, dự giờ, rút kinh nghiệm. Mỗi giáo viên thao giảng ít nhất 02 tiết/học kỳ và dự giờ bạn đồng nghiệp ít nhất 03 tiết/học kỳ; sử dụng triệt để, có hiệu quả các thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có của đơn vị, khuyến khích giáo viên làm và sử dụng đồ dùng dạy học để phục vụ cho tiết dạy. Đẩy mạnh khai thác mạng internet, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý và giảng dạy.

6.3. Xây dựng tổ chuyên môn và lực lượng giáo viên nòng cốt trong các tổ. Phát huy vai trò của tổ trưởng, tổ phó chuyên môn trong sinh hoạt tổ, dự giờ, thao giảng, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của các thành viên trong tổ; Mỗi tổ thực hiện ít nhất 01 chuyên đề chuyên môn/học kỳ; Duy trì họp tổ chuyên môn 02 lần/tháng, trong sinh hoạt tổ chuyên môn tập trung sâu vào các tiết dạy khó, những nội dung cần vận dụng kiến thức liên môn; Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hoạt động tọa đàm, dự giờ, rút kinh nghiệm tiết dạy, trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018; cử CBQL, GV tham dự sinh hoạt chuyên môn đầy đủ, đúng quy định.

6.4. Thực hiện đầy đủ, đúng quy định về nội dung, chương trình và các loại hồ sơ, sổ sách.

6.5. Duy trì thực hiện đảm bảo nề nếp, quy chế chuyên môn

- Củng cố và tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém, giảm tỉ lệ học sinh bỏ học, nâng dần chất lượng giảng dạy, học tập, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tăng cường ôn tập cho học sinh lớp 9, xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh chuẩn bị tham gia dự thi tuyển sinh lớp 10 sau khi hoàn thành chương trình cấp học.

- Sử dụng triệt để, có hiệu quả các thiết bị dạy học hiện có, khuyến khích giáo viên làm bổ sung thêm những thiết bị còn thiếu; khai thác mạng internet và các thiết bị CNTT phục vụ cho việc dạy và học.

- Tăng cường dạy - học, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học; chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm khách quan với tự luận, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra.

- Quan tâm, lưu ý về giáo dục học sinh khuyết tật hòa nhập (em: Nguyễn Đăng Khôi, lớp 9/1, em Hà Lê Tân lớp 6/1- khuyết tật tim bẩm sinh); Thường xuyên theo dõi, hỗ trợ học sinh khuyết tật trong quá trình học tập và rèn luyện.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch về giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân

luồng học sinh sau TN THCS; duy trì triển khai mô hình giáo dục trong nhà trường gắn với thực tiễn sản xuất kinh doanh, nhằm tăng cường khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, phát triển phẩm chất học sinh, góp phần thực hiện phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS, cuối năm đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

- Đẩy mạnh việc đăng ký tham gia các phong trào thi đua như thi GV chủ nhiệm giỏi cấp trường, tiết dạy tốt chào mừng các ngày lễ lớn trong năm, đặc biệt là chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Tổ chức các phong trào thi đua học tập trong HS như “vở sạch, chữ đẹp”, “bông hoa điểm 10”, “tiết học tốt”, “tuần học tốt” “làm báo tường”..., đặc biệt là vào các chủ điểm 20/11, 22/12 để tạo phong trào thi đua trong học tập.

- Thực hiện đánh giá học sinh đúng quy định, không vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, lưu ý một số nội dung như: xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn.

- Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; chuẩn bị cho học sinh lớp 9 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10.

- Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tổ chức dự giờ rút kinh nghiệm, tháo gỡ những khó khăn trong quá trình dạy học; Duy trì họp ít nhất 02 lần/ tháng (hoặc họp đột xuất khi có yêu cầu); Tổ chức thực hiện ít nhất 04 chuyên đề/ năm học; Tổ chức họp tổ ngay từ đầu năm học để thống nhất, đề xuất hình thức các bài kiểm tra thường xuyên, định kỳ, tỉ lệ điểm số trong bài kiểm tra khi phối hợp giữa trắc nghiệm khách quan và tự luận phù hợp với từng môn học.

- Duy trì triển khai mô hình giáo dục trong nhà trường gắn với thực tiễn sản xuất kinh doanh, nhằm tăng cường khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, phát triển phẩm chất học sinh, góp phần thực hiện phân luồng học sinh sau TN THCS, cuối năm đánh giá, báo cáo mô hình về Phòng GD&ĐT.

- + Triển khai trong các tổ chuyên môn mô hình “Dạy học gắn liền với thực tiễn sản xuất kinh doanh: “Trồng rau sạch” đối với HS khối lớp 8, phân công giáo viên hướng dẫn các lớp thực hiện theo kế hoạch.

- + Đoàn đội xây dựng kế hoạch “Mô hình phân loại rác”, “Mô hình bút chì yêu thương”, triển khai đến các Chi đội thực hiện.

7. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

7.1. Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học.

7.2. Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục theo lộ trình, bao gồm ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng CNTT trong quản lý quá trình dạy học (sổ điểm điện tử, sổ liên lạc điện tử, sử dụng các phần mềm trong hoạt động

dạy và học, trong công tác kiểm tra, đánh giá,...).

8. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

8.1. Thực hiện việc đánh giá học sinh theo quy định

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học ở nhà theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 Thông tư quy định về đánh giá học sinh Trung học cơ sở và học sinh Trung học phổ thông theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Kiểm tra, đánh giá học sinh thực hiện theo Công văn số 2058/SGDĐT-GDTrH ngày 06/7/2022 của Sở GD&ĐT Long An về một số lưu ý thực hiện kiểm tra đánh giá học sinh cấp trung học.

- Đối với một số môn học, hoạt động giáo dục:

+ Môn Khoa học tự nhiên:

Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kỳ được thực hiện trong quá trình dạy học môn học theo kế hoạch. Bài kiểm tra, đánh giá định kỳ được xây dựng gồm nội dung của các chủ đề đã thực hiện theo kế hoạch dạy học, bảo đảm tỉ lệ phù hợp với nội dung và thời lượng dạy học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

+ Môn Lịch sử và Địa lý bao gồm 02 phân môn Lịch sử và Địa lý, mỗi phân môn chọn 02 điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong một học kỳ; bài kiểm tra, đánh giá định kỳ gồm nội dung của 02 phân môn theo tỷ lệ tương đương về nội dung dạy học của 02 phân môn tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

+ Môn Nghệ thuật bao gồm 02 nội dung Âm nhạc và Mỹ thuật, mỗi nội dung chọn 01 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong từng học kỳ; khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kỳ bao gồm 2 nội dung Âm nhạc, Mỹ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học đánh giá bằng nhận xét; kết quả bài kiểm tra, đánh giá định kỳ được đánh giá mức Đạt khi cả 2 nội dung Âm nhạc, Mỹ thuật được đánh giá mức Đạt.

+ Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương: giáo viên được phân công dạy học nội dung nào thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với nội dung đó; khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập. BGH phân công một giáo viên trong số các giáo viên được phân công dạy học chủ trì, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn 02 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kỳ và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ theo quy định.

+ Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ. Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kỳ (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận, đặc tả của đề kiểm tra cần phối hợp theo tỉ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

8.2. Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá

- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức

kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT; Công văn 1075/PGDDĐT-THCS ngày 08/9/2022 của Phòng GD&ĐT Đức Huệ về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường THCS.

9. Duy trì phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường

Xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường. Hàng tháng nhà trường phân công tổ "Phổ biến giáo dục pháp luật" phổ biến dưới cờ cho toàn Hội đồng Sư Phạm và các em học sinh toàn trường biết các văn bản chỉ đạo về phổ biến giáo dục pháp luật.

10. Tổ chức, tham gia các kỳ thi, cuộc thi

- Tổ chức kỳ thi khảo sát tuyển chọn đội HSG cấp trường, phân công giáo viên bồi dưỡng để các em tham gia dự thi học sinh giỏi các bộ môn văn hóa lớp 9 cấp huyện; tuyển chọn, bồi dưỡng HS tham dự Hội thi máy tính cầm tay cấp huyện.

- Tổ chức cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp trường, tuyển chọn dự án dự thi cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho HS cấp THCS cấp huyện.

- Tổ chức thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, tuyển chọn tham dự Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện.

- Tổ chức Hội thi thiết kế giáo án tương tác cấp trường; Tham dự Hội thi Giáo án thiết kế giáo án tương tác cấp huyện.

- Tổ chức hội thi làm đồ dùng dạy học cấp trường với 100% GV bộ môn tham gia.

- Tuyển chọn đội tuyển HSG giải toán bằng máy tính cầm tay, bồi dưỡng HS tham gia thi HSG giải toán bằng máy tính cầm tay các cấp.

- Khuyến khích, hướng dẫn HS tham gia các vòng thi đấu trường toán học do tỉnh Long an tổ chức.

11. Chỉ tiêu phấn đấu trong năm học 2024-2025

- Chất lượng hai mặt giáo dục cuối năm:

+ Kết quả rèn luyện: 100% xếp loại từ trung bình trở lên; khá, tốt 97% trở lên.

+ Kết quả học tập: tỉ lệ HS lên lớp thẳng từ 98% trở lên.

- Học sinh khối 9 tốt nghiệp THCS 100%.

- Học sinh được công nhận học sinh giỏi cấp huyện ít nhất 05 em, cấp tỉnh 01 em; học sinh đạt giải trong các hội thi văn hóa, văn nghệ, TDTT: 05 giải.

- Tỉ lệ HS học lớp 10 và học nghề sau TN THCS đạt chỉ tiêu huyện giao.

- Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường: 04, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện đạt từ 03 giáo viên trở lên.

- Các danh hiệu thi đua: Lao động tiên tiến 90% trở lên, Chiến sĩ thi đua các cấp phấn đấu đạt 15% trở lên trong tổng số đội ngũ đạt danh hiệu lao động tiên tiến trong năm học.

- Tham gia đầy đủ các phong trào, hội thi đối với HSSV và các phong trào, hội thi khác đối với CB, GV, NV.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường và tổ chức triển khai thực hiện tại đơn vị.

- Tổ chuyên môn căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường xây dựng nội dung trong kế hoạch hoạt động chuyên môn của tổ, triển khai thực hiện trong tổ và thực hiện chế độ thông tin báo cáo về Ban giám hiệu theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2024-2025 của trường THCS Hòa Thành./.

Nơi nhận:

- HT, PHT;
- Các tổ trưởng;
- Lưu: CM,VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Lê Thị Kim Liên

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG

Tháng	Nội dung	Thực hiện
9	- Tuyên truyền về cách mạng T8 và Quốc khánh 2/9; - Nắm tình hình HS chuẩn bị cho năm học mới. - Phân công chuyên môn, xếp thời khoá biểu, biên chế lớp. - Khai giảng năm học mới. - Chuẩn bị cập nhật các số liệu đầu năm để báo cáo đầu năm về trên theo đúng quy định. - Tổ chức vui đón Trung thu cho HS. - Rà soát, xây dựng KHGD K6,7,8,9 - Xây dựng KH dạy học 2 buổi/ngày; KH thực hiện dạy GDDP khối lớp 9. - Họp PHHS đầu năm học.	Tổ PBGDPL GVCN+ GVBM+BGH BGH Toàn trường BGH, GV HĐSP BGH, GV BGH, GV BGH
10	- Tuyên truyền về ngày thành lập Hội Liên hiệp phụ nữ và Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam. - Sinh hoạt tổ chuyên môn nghiệp vụ cấp Huyện. - Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm của ngành tổ chức. - Xây dựng kế hoạch tổ chức HĐTNHN. - Xây dựng kế hoạch chuyên môn, thực hiện KH dạy học 2 buổi/ngày, KH PBGDPL. - Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động. - Khảo sát chọn đội tuyển HSG VH cấp trường; xét chọn HS để được bồi dưỡng dự thi máy tính cầm tay cấp huyện. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HSG phụ đạo HS yếu. - Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn theo định kì; dự giờ, thao giảng. - Xây dựng kế hoạch tổ chức thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường. - Xây dựng KH và tổ chức thi KHKT cấp trường. - Phân công chuyên môn, xếp thời khoá biểu; - Kiểm tra hồ sơ sổ sách, việc thực hiện qui chế CM.	Tổ PBGDPL BGH, GV BGH Tổ CM BGH, GVBM BGH Tổ CM BGH, GV BGH, TTCM BGH, GVBM BGH BGH
11	- Tuyên truyền ý nghĩa và tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức các phong trào thi đua trong giáo viên và học sinh để thiết thực chào mừng kỷ niệm ngày Nhà Giáo Việt Nam (20/11) qua đó nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập trong nhà trường. - Thi GV chủ nhiệm giỏi cấp trường; Thi GVDG cấp tỉnh. - Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ (bên chuyên môn) - Phân công chuyên môn, xếp thời khoá biểu; - Kiểm tra hồ sơ sổ sách, việc thực hiện qui chế CM. - HS dự thi KHKT cấp huyện.	Tổ PBGDPL BGH, CD, TPT BGH GV BGH GV và HS
12	- Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày toàn quốc kháng chiến (19/12) và thành lập QĐND Việt Nam (22/12)	Tổ PBGDPL

	- Tiếp tục sinh hoạt tổ chuyên môn theo định kỳ và các hoạt động thao giảng, dự giờ. - Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ (bên chuyên môn) - Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ I. - Ôn tập thi cuối học kỳ I cho HS. - Ra đề, thẩm định đề kiểm tra cuối học kỳ I. - Dự thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện. - HS dự thi máy tính cầm tay cấp huyện. - Phân công chuyên môn, xếp thời khoá biểu; - Kiểm tra hồ sơ sổ sách, việc thực hiện qui chế CM.	Tổ CM Tổ KT BGH GV GV GV BGH
01	- Tổ chức các hoạt động mừng Đảng – Mừng xuân. - Kiểm tra cuối học kỳ I. - Phân công, sắp xếp chuyên môn theo yêu cầu chuyên môn của chương trình học kỳ II. - Báo cáo sơ kết HKI, thống kê học kì I. - Thực hiện chương trình học kì II. - Tổ chức Hội nghị phụ huynh học sinh lần 2; - Rà soát lại danh sách học sinh giỏi các bộ môn văn hóa sau khi có kết quả của HKI và tiếp tục ôn tập để tham gia thi học sinh giỏi cấp huyện. - Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ (bên chuyên môn) - Thi thiết kế giáo án tương tác cấp trường. - Nghỉ giữa 2 HK, nghỉ tết âm lịch	HĐSP, HS BGH BGH Tổ CM, GV Toàn trường Tổ CM, GV Tổ KT GV HĐSP
02	- Tổ chức tuyên truyền về ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2). - Tiếp tục thực hiện dạy học 2 buổi/ngày, ôn thi học sinh giỏi các bộ môn văn hóa lớp 9. - Các tổ tiếp tục sinh hoạt chuyên môn theo quy định và tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn do Ngành tổ chức (nếu có) - Thi thiết kế giáo án tương tác cấp huyện. - Thi học sinh giỏi VH9 cấp huyện. - Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ (bên chuyên môn) - Phân công chuyên môn, xếp thời khoá biểu. - Giáo viên chủ nhiệm khối 9 tiếp tục bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ học sinh để xét tốt nghiệp và tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026.	Tổ PBGDPL GV Tổ CM GV GV, HS Tổ KT BGH GVCN
03	- Tuyên truyền về ngày Quốc tế phụ nữ 08/3, ngày thành lập Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3. - Các tổ tiếp tục sinh hoạt chuyên môn theo quy định. - Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ (bên chuyên môn) - Thống nhất xây dựng ND ôn tập chuẩn bị kiểm tra cuối học kỳ II. - Kiểm tra, bổ sung hồ sơ xét tốt nghiệp và hồ sơ tuyển sinh vào lớp 10 cho học sinh lớp 9. - Phân công chuyên môn, xếp thời khoá biểu	Tổ PBGDPL Tổ CM Tổ KT BGH, Tổ CM GVCN BGH
04	- Tuyên truyền về ngày giải phóng miền Nam 30/4 và Quốc tế Lao động 01/5.	BGH Tổ PBGDPL

	- Tổ chức phong trào thi đua trong giáo viên, học sinh nhằm tiếp tục chào mừng ngày Quốc tế Lao động và ngày Miền Nam hoàn toàn giải phóng. - GVCN khối 9 tiếp tục kiểm tra lại các hồ sơ của học sinh chuẩn bị cho xét TNTHCS và tuyển sinh vào lớp 10 để yêu cầu học sinh kịp thời bổ sung các giấy tờ chưa hợp lệ, còn thiếu. Phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS. - Rà soát việc thực hiện tiến độ chương trình, điểm số, có kế hoạch chủ động dạy bù những tiết trễ. Thống nhất nội dung ôn tập cho học sinh để chuẩn bị cuối học kỳ II. - Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ (bên chuyên môn) - Thi học sinh giỏi văn hóa cấp tỉnh lớp 9. - Phân công chuyên môn, xếp thời khoá biểu; - Kiểm tra hồ sơ sổ sách, việc thực hiện qui chế CM. - Xây dựng kế hoạch ôn tập, kiểm tra cuối học kỳ II.	BGH,CD, TPT GVCN 9 GV Tổ KT HS BGH BGH
05	- Tiếp tục tuyên truyền về ngày Quốc tế Lao động và tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày sinh nhật Bác; tuyên truyền về chiến thắng Điện Biên Phủ. - Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II. - Hoàn tất chương trình năm học, tổng kết điểm và thông báo kết quả đến học sinh. Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh đăng ký kiểm tra lại. - Các tổ chuyên môn báo cáo hoạt động chuyên môn của tổ. Chuyên môn hoàn thành các biểu mẫu thống kê, báo cáo chuyên môn cuối năm gửi về Phòng giáo dục. - Hoàn tất hồ sơ học sinh khối 9. Xét công nhận tốt nghiệp THCS và hoàn thành hồ sơ tuyển sinh vào lớp 10. - Xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra lại trong hè cho học sinh.	BGH,CD, TPT BGH, GV GV Tổ CM BGH GVCN, HĐ xét TNTHCS BGH
06	- Ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 NH 2025-2026. - Ôn tập kiểm tra lại trong hè. - Tập huấn chuyên môn (nếu có)	GVBM K9 GV,HS CB,GV,NV
7,8	- Tuyển sinh lớp 6. - Tổ chức kiểm tra lại, xét lên lớp sau kiểm tra lại. - Tập huấn chuyên môn (nếu có) - Chuẩn bị bước vào năm học mới.	HĐTS BGH, Tổ CM, GV CB,GV,NV HĐSP